



О П Е Р А | Б А Л Е Т

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР ОПЕРЫ И БАЛЕТА»

ПРИКАЗ
г. Новосибирск

№ 260/п

06 ноября 2015г.

«О порядке парковки автомобилей
возле здания НГАТОиБ»

В соответствии с Федеральным законом « О противодействии терроризму» (в ред. Федерального закона от 27.07.2006, №153-ФЗ), Постановления Правительства РФ от 25 апреля 2012 года №390 «О противопожарном режиме», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.94 года № 736, Постановлением губернатора Новосибирской области от 02.12.2004 № 703 «Об организации системы антитеррористической деятельности на территории Новосибирской области», в целях обеспечения безопасности работающих в театре сотрудников, беспрепятственного подъезда пожарной и иной специальной техники для выполнения оперативных мероприятий при возможных чрезвычайных ситуациях, организованного пропускного режима, связанного со служебной необходимостью, а также для организации парковки автомобилей зрителей театра,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать стоянку легкового автотранспорта и пассажирских автобусов со стороны улицы Депутатской для зрителей, посетителей и других приглашенных лиц театра с 11-час45мин до 23 час 30мин.
2. Утвердить Правила по организации въезда и стоянки легковых автомобилей и пассажирских автобусов на парковке для зрителей театра и приглашенных лиц. Приложение №1 к настоящему приказу.
3. Отделу маркетинга разработать макет пропуска для въезда автомобилей постоянных клиентов в срок до 13.11.2015г.
4. Организовать размещение «Правил по организации въезда и стоянки автомобилей на парковке для зрителей театра и приглашенных лиц» на сайте театра. Отв.Ефремов М.Ю. в срок до 13.11.2015г.
5. Отделу пожарной и общественной безопасности организовать исполнение указанных Правил посетителями театра.(Постоянно. Отв.Колесников А.П.)
6. Заведующей канцелярией Ильенковой К.А.
-ознакомить с приказом заместителей, должностных лиц в части их касающейся под роспись.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор театра

В.А. Кехман

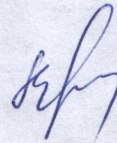
Правила
по организации въезда и стоянки автомобилей
на парковке для зрителей театра и приглашенных лиц.

Стоянка автомобилей зрителей и приглашенных лиц предназначена для качественного предоставления услуг на период посещения владельцами автомобилей мероприятий проходящих в здании театра и обеспечения безопасности зрителей.

1. Постоянные клиенты театра въезжают на парковку по пропускам установленного образца.
2. На стоянке предусмотрено 8 мест для парковки автомобилей маломобильных граждан. Указанные категории автомобилей размещаются в соответствии со схемой и имеют обозначение в соответствии с ГОСТ. Запрещена парковка автомобилей на местах, предусмотренных для автомобилей маломобильных граждан.
3. Стоянка для автомобилей зрителей и гостей театра располагается со стороны улицы Депутатской.
4. Въезд на стоянку осуществляется через шлагбаум.
5. В сухую погоду рекомендуем, чтобы Ваш автомобиль был чистым.
6. Места стоянок автомобилей обозначены разграничительными линиями.
7. На стоянке установлено видеонаблюдение.
8. Автостоянка открывается за 1 час 30 минут до начала спектакля и закрывается через 1 час 30 минут после окончания спектакля
9. Пассажирские автобусы паркуются специально отведенных местах.
10. Запрещена парковка легковых автомобилей на местах, предусмотренных для парковки пассажирских автобусов.
11. Стоянка автомобилей зрителей и пассажирских автобусов в ночное время после окончания спектакля запрещена.
12. При стоянке автомобиля после окончания спектакля более 2-х часов вызывается эвакуатор.
13. Приобретая билет на спектакль и въезжая на стоянку автомобилей, собственник автомобиля, доверенное лицо на право вождения, соглашается с условиями парковки и обязуется их выполнять.
14. Для разового въезда автомобилей зрителей на парковку предусмотрен следующий порядок:
 - a. Подъехать к шлагбауму.
 - b. Предъявить сотруднику охраны билет на спектакль, мероприятие, на текущее число месяца.
 - c. После открытия шлагбаума сотрудником охраны проехать к месту стоянки и припарковать автомобиль в соответствии со схемой.
15. По всем вопросам парковки обращайтесь к сотруднику охраны или диспетчеру тел.2223973.
16. Наличие номера телефона на лобовом стекле автомобиля ускорит передачу информации Вам в случае происшествия с Вашим автомобилем.
17. Нарушение правил парковки ограничивает въезд автомобиля до окончания театрального сезона.

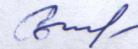
СОГЛАСОВАНО:

Зам. ген. директора театра



Л.А. Таран

**ВрИО зам. ген. директора
по эксплуатации
здания и сооружения**



А.Ю. Беккер

Нач. юридического отдела



Н.С. Тренихина